



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Empowered lives.
Resilient nations.

POZIV NA PODNOŠENJE PRIJAVA JEDINICA LOKALNIH SAMOUPRAVA U BOSNI I HERCEGOVINI

**Za učešće u implementaciji Projekat integriranog lokalnog razvoja (ILDP), kojeg finansiraju
Švicarska agencija za razvoj i saradnju i UNDP u BiH**

SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA, PRIJAVNI OBRAZAC I DODATNI DOKUMENTI

SADRŽAJ

1. UVODNE INFORMACIJE.....	.3
1.1. CILJ POZIVA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA	3
1.2. ŠTA JE PROJEKAT INTEGRIRANOG LOKALNOG RAZVOJA?.....	3
1.3. ZAŠTO BI JLS BILE ZAINTERESIRANE ZA UČEŠĆE U PROJEKTU?	3
2. PREDUSLOVI ZA UČEŠĆE I KRITERIJI ZA ODABIR	3
1.1 PREDUSLOVI ZA UČEŠĆE, KRITERIJI ZA ODABIR I DRUGI ZAHTJEVI.....	3
1.2 SMJERNICE ZA PRIJAVNI OBRAZAC I DODATNI DOKUMENTI.....	5
3. NAČIN PRIJAVE I UPITI O DODATNIM INFORMACIJAMA I OBJAŠNJENJIMA	7
4. POSTUPAK OCJENJIVANJA I MATRICA ZA OCJENJIVANJE.....	8
4.1 ILDP MATRICA ZA OCJENJIVANJE.....	8
7. OBAVIJEST O ODLUCI I ODABIRU PARTNERSKIH JLS-OVA I PLANIRANI VREMENSKI OKVIR10	
8. LISTA PRATEĆE DOKUMENTACIJE.....	11

1. UVODNE INFORMACIJE

1.1. Cilj poziva za podnošenje prijava

„Projekat integriranog lokalnog razvoja“ (ILDP) upućuje poziv jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini (BiH) da se prijave za učešće u implementaciji Projekta. ILDP, čija će se druga faza realizirati u periodu od 2012. do sredine 2015. godine, je partnerska inicijativa, koju primarno finansira Švicarska agencija za razvoj i saradnju (SDC), a implementira UNDP u BiH, u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice BiH, Federalnim ministarstvom pravde, Ministarstvom uprave i lokalne samouprave RS i oba Saveza općina/opština i gradova.

Cilj poziva je odabir oko 20 partnerskih JLS-ova u BiH kojima će se pružiti tehnička pomoć i podrška u izgradnji kapaciteta za sveobuhvatno i participatorno strateško planiranje, te upravljanje implementacijom prioritetnih projekata koji proizlaze iz novoizrađenih strategija razvoja.

1.2. Šta je „Projekat integriranog lokalnog razvoja“?

ILDP, čija implementacija je započela u 2008. godini, je pružao podršku harmonizaciji strateškog planiranja na lokalnom nivou u BiH i razvoju kapaciteta JLS-ova u upravljanju razvojnim procesima.

U okviru Projekta izrađena je i institucionalizirana standardizovana metodologija planiranja lokalnog razvoja (MiPRO), koja služi kao vodič u procesima strateškog planiranja na lokalnom nivou u BiH. Tokom 2010. i 2011. godine, MiPRO je praktično primjenjena u 23 JLS-a u BiH, što je rezultiralo stvaranjem nove generacije integriranih razvojnih strategija, operativno povezanih sa budžetima JLS-ova i vertikalno usklađenim sa strategijama viših nivoa vlasti.

Kao nadogradnju ovim rezultatima, u okviru svoje druge faze, ILDP će pružiti podršku daljnjoj konsolidaciji sistema strateškog planiranja na lokalnom nivou u BiH kroz jačanje vertikalne integracije unutar okvira strateškog i finansijskog planiranja na višim nivoima vlasti i podršku kritičnoj masi JLS-ova u provođenju harmoniziranog pristupa strateškom planiranju i efektivnom vođenju razvojnih procesa na lokalnom nivou, u saradnji sa lokalnim zajednicama. Tačnije, ILDP će pružiti podršku partnerskim JLS-ovima pri izradi integriranih razvojnih strategija, kao i u njihovoj efektivnoj realizaciji kroz tehničku pomoć, obuku i finansijsku podršku prioritetnim projektima.

1.3. Zašto bi JLS bile zainteresirane za učešće u projektu?

Učešće u projektu će jedinicama lokalne samouprave omogućiti tehničku podršku i izgradnju kapaciteta za provođenje participatornog procesa planiranja razvoja, u skladu sa Metodologijom za integrirano planiranje lokalnog razvoja. Pored toga, učešće u projektu će JLS-ovima, po izradi njihovih strategija razvoja, omogućiti tehničku i finansijsku podršku i izgradnju kapaciteta u pretvaranju strateških prioriteta u konkretne razvojne aktivnosti, te ojačati sveukupni razvoj JLS-a.

Na ovaj način će se partnerskim JLS-ovima i njihovim socio-ekonomskim partnerima pružiti značajna podrška u izgradnji kapaciteta i jačanju znanja i vještina za djelotvornu pripremu i upravljanje projektima, bilo da se radi o domaćim ili međunarodnim izvorima finansiranja, sa posebnim naglaskom na Instrument za prepristupnu pomoć EU (IPA).

2. PREDUSLOVI ZA UČEŠĆE I KRITERIJI ZA ODABIR

2.1. Preduslovi za učešće, kriteriji za odabir i drugi zahtjevi

Sve JLS zainteresirane za poziv trebaju prvo pregledati **preduslove za učešće** i tek nakon toga dalje pripremati prijavu.

Sve JLS iz BiH ispunjavaju preduslove za učešće u ILDP-u, osim partnerskih JLS-ova iz prethodne projektne faze, a to su: **Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bugojno, Bužim, Cazin, Doboј, Doboј Istok, Doboј Jug, Gračanica, Kladanj, Kostajnica, Kotor Varoš, Kozarska Dubica, Ljubinje, Odžak, Orašje, Osmaci, Prnjavor, Šamac, Srbac, Srebrenik, Trnovo RS i Zenica.**

Kriteriji za odabir partnerskih JLS-ova, koje će projekat primjenjivati u procesu procjene i evaluacije prijava, podijeljeni su u dvije osnovne kategorije: **obavezni i dodatni**.

JLS-ovi koje se prijavljuju za učešće u projektu trebaju zadovoljiti sve ispod opisane **obavezne** kriterije kako bi se kvalificirale za daljnji proces evaluacije. U slučaju da JLS ne ispunjava obavezne kriterije, neće se smatrati potencijalnim kandidatom za učešće u projektu.

Obavezni kriteriji za JLS:

1. **JLS koja ima potrebu za ažuriranjem/dopunom/izradom svoje razvojne strategije, odnosno:**
 - JLS čija je razvojna strategija istekla ili ističe u 2012. godini; **ili**
 - JLS sa postojećim sektoralnim planskim dokumentima koja treba podršku kako bi izradila sveobuhvatnu i integriranu razvojnu strategiju; **ili**
 - JLS koja već ima integriranu razvojnu strategiju usvojenu do 2009. godine (uključujući i 2009. godinu), a koja je u procesu revizije svoje razvojne strategije u 2012. godini ili planira istu; **ili**
 - JLS koja nema razvojnu strategiju.
2. **JLS čije kapitalne investicije iz budžeta za 2011. godinu nisu bile niže od 10% ukupnog godišnjeg budžeta i manje od 70.000 KM.**
3. **JLS koja će obezbijediti sufinsiranje procesa strateškog planiranja i finansijske podrške koju će ILDP pružiti pri implementaciji prioritetnih projekata, proizašlih iz novoizrađenih strategija razvoja, i to:**
 - U ovisnosti od broja stanovnika JLS-a, iznos sufinsiranja procesa strateškog planiranja treba biti kako slijedi:
 - a) za JLS do 10.000 stanovnika minimalno sufinsiranje u iznosu od 3.000 KM;
 - b) za JLS od 10.000-30.000 stanovnika minimalno sufinsiranje u iznosu od 5,000 KM;
 - c) za JLS preko 30.000 stanovnika minimalno sufinsiranje u iznosu od 7.000 KM.
 - Iznos sufinsiranja za implementaciju manjih prioritetnih projekata, proizašlih iz novoizrađenih strategija razvoja, treba biti minimum 50% vrijednosti pojedinačnih projekata (*cca. 15,000 USD ukoliko se ima u vidu da je doprinos ILDP-a u finansiranju prioritetnih projekata približno 30,000 USD po partnerskoj JLS*);
 - JLS treba obezbijediti i dodatnu podršku u provođenju tehničke pomoći i obuke, i to u smislu osiguranja prostora za obuku i pokrivanja putnih troškova predstavnicima JLS-a za različite projektne aktivnosti i regionalne sastanke.
4. **JLS koja trenutno ne prima podršku drugih donatora za proces izrade ili revizije svoje strategije razvoja.**
5. **JLS koja je saglasna da će u procesu strateškog planiranja primjeniti standardizovanu metodologiju planiranja lokalnog razvoja za BiH, te se obavezuje da će finansijski plan strategije razvoja uvrstiti u budžet.**

Dodatni kriteriji koji će se primjenjivati u procesu evaluacije i odabira partnerskih JLS-ova, su, također, sastavni dio procesa evaluacije i omogućavaju da JLS stekne dodatne bodove i više mjesto na konačnoj rang listi.

Dodatni kriteriji za JLS:

6. JLS koja pokazuje predanost i snažan interes za učešće u projektu, koja posjeduje prethodna iskustva u planiranju i upravljanju razvojem na lokalnom nivou, te izražava daljnju spremnost da aktivno podrži participatorno strateško planiranje i efektivnu implementaciju svoje strategije razvoja.
7. JLS koja može dokazati da je njen godišnji budžet za 2011. godinu direktno vezan za finansijski plan razvojne strategije i prioritetnih projekata planiranih za 2011. godinu.
8. JLS koja ima prethodna iskustva u primjeni principa rodne ravnopravnosti i socijalne uključenosti, te je spremna i dalje u svom radu primjenjivati ove principe.
9. JLS koja efektivno sarađuje sa civilnim društvom i socio-ekonomskim partnerima u razvojnim procesima.
10. JLS koja usko sarađuje sa višim nivoima vlasti i ima aktivnu ulogu u mobilizaciji finansijskih resursa od različitih javnih domaćih i/ili stranih institucija (ministarstva, agencije, javna i kreditna sredstva, međunarodne organizacije, itd.) za implementaciju prioritetnih projekata iz svoje strategije razvoja.
11. JLS koja je članica jednog od Saveza općina/opština i gradova.

2.2. Smjernice za Prijavni obrazac i dodatni dokumenti

Sve JLS koje zadovoljavaju osnovne preduslove poziva, interes za učešće u implementaciji ILDP projekta trebaju izraziti dostavljanjem **Prijavnog obrasca** i odgovarajuće dodatne dokumentacije, kako je objašnjeno u nastavku dokumenta:

Prijavni dokumenti se sastoje od:

1. Ispunjenoj Prijavnog obrasca sa pratećom dokumentacijom koja potkrepljuje prijavu u skladu sa listom navedenom u sekciji 8;
2. Pisma namjere.

Ocjena osnovnih preduslova i sveobuhvatno rangiranje prijavljenih JLS-ova će se vršiti na osnovu informacija, dokaza i dodatnih dokumenata podnešenih uz Prijavni obrazac, te putem matrice za ocjenjivanje objašnjene u dijelu 4. ovih Smjernica.

Dio I Prijavnog obrasca: JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE (JLS) KOJA PODNOSI PRIJAVU

U ovom dijelu Prijavnog obrasca, molimo, navedite sve opšte i kontakt informacije. Pri popunjavanju dijela koji se odnosi na broj trenutnih stanovnika JLS-a, molimo, navedite posljednje zvanične statističke procjene.

Dio II Prijavnog obrasca: STATUS STRATEGIJE RAZVOJA JLS-a

U drugom dijelu Obrasca podnosioci prijava imaju mogućnost da dostave informacije i pojašnjenja trenutnog statusa svoje razvojne strategije (ukoliko JLS ima razvojnu strategiju).

U dijelu 2.1 od JLS-a se očekuje da dostavi informaciju o tačnom statusu svoje razvojne strategije, što može biti jedna od četiri ponuđene opcije, tj. u Prijavnom obrascu može biti odabrana samo jedna od opcija A, B, C ili D. Nakon naznake statusa razvojne situacije JLS-a, odnosno odabira jedne

od četiri ponuđene opcije koja najbolje opisuje situaciju date JLS, molimo, navedite ostale informacije i pojašnjenja u skladu sa pitanjima Prijavnog obrasca.

U dijelu 2.2 od JLS se očekuje da dostavi informacije o tačnom statusu prostornog plana – tj. postojeći/istekao, godina izrade i usvajanja, itd.

U dijelu 2.3 JLS treba navesti da li trenutno prima bilo kakvu donatorsku podršku za izradu/ažuriranje svoje strategije razvoja.

Dio III Prijavnog obrasca: ISKUSTVA I KAPACITETI JLS-a U OBLASTI PLANIRANJA I UPRAVLJANJA LOKALNIM RAZVOJEM

U ovom dijelu Obrasca, od JLS se očekuje da dostavi opšte informacije, primjere i, gdje je neophodno, dokaze koji idu u prilog izjavama. Sva pitanja iz ovog dijela se tiču prethodnih iskustava u planiranju i upravljanju lokalnim razvojem (uključujući i implementaciju razvojnih strategija), i primjeni participatornih procesa u donošenju odluka i realizaciji lokalnih prioriteta. Pri odgovaranju na pitanja, JLS prevashodno treba da dâ informaciju o opštoj situaciji, a zatim je ukratko obrazloži, te ukoliko je neophodno, dostavi relevantnu dokumentaciju koja ide u prilog informacijama. Kod opisa situacije, od JLS se očekuje da daje koncizne i jasne informacije o relevantnom iskustvu i praksi, na najviše ½ stranice teksta.

Dio 3.1 Obrasca se odnosi na prethodna iskustva u provođenju participatornih procesa strateškog planiranja, te uključivanje građanskog društva, mjesnih zajednica, poslovnog sektora i građana. Od JLS se očekuje da ukratko opiše takva prethodna iskustva, ukoliko postoje.

Dio 3.2 Obrasca se odnosi na prethodna iskustva JLS u provođenju razvojnih aktivnosti u saradnji sa građanskim društvom (organizacijama civilnog društva, itd.) ili drugim socio-ekonomskim partnerima (mala i srednja preduzeća, velike privatne kompanije, itd.) kako bi se odgovorilo na postojeće potrebe ili prioritete u lokalnoj zajednici. Od JLS se očekuje da ukratko opiše prethodna iskustva takvih partnerskih inicijativa, sa naglaskom na postignute rezultate.

U dijelu 3.3 od JLS se očekuje da dostavi informacije da li unutar JLS postoji funkcija strateškog planiranja (osoba/odjel u JLS) formalno zadužena za koordinaciju i podršku procesu strateškog planiranja na lokalnom nivou. Ukoliko je takva funkcija uspostavljena, JLS treba da dostavi relevantna dokumenta koja služe kao dokaz (npr. pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta, opis radnih mjesta, itd.).

Dio 3.4 Obrasca se odnosi na trenutnu organizacionu strukturu za pružanje efektivne podrške implementaciji razvojnih strategija na lokalnom nivou i relevantnih projektnih prioriteta i inicijativa. Drugim riječima, od JLS se očekuje da dostavi informacije o tome da li je formalno uspostavljena funkcija (osoba/odjel/nekoliko službenika JLS-a) za redovnu koordinaciju i podršku procesu implementacije strategije razvoja (uključujući pripremu i implementaciju projekata, finansijsko i operativno planiranje, monitoring i evaluaciju, itd.). Ukoliko je takva funkcija uspostavljena, JLS treba da dostavi relevantna dokumenta koja služe kao dokaz (npr. pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta, opis radnih mjesta, itd.).

U dijelu 3.5 od JLS se očekuje da konkretno navede primjere prethodnih ili trenutnih iskustava ili aktivnosti u promoviranju socijalne uključenosti i ravnopravnosti spolova na lokalnom nivou, ukoliko isti postoje.

Dio IV Prijavnog obrasca: FINANSIRANJE STRATEGIJE RAZVOJA

Ovaj dio Obrasca se odnosi na finansije i finansijska ulaganja u proces implementacije strategije razvoja. Ukoliko JLS nije do sada imala strategiju razvoja, ovaj dio Obrasca ne treba popunjavati.

U dijelu 4.1 od JLS se očekuje da dostavi informacije o vezi između godišnjeg finansijskog plana strategije razvoja i budžeta za 2011. godinu. JLS treba da navede da li takva veza postoji i, ukoliko postoji, da dâ kratko obrazloženje i priloži dokumentaciju koja to potvrđuje (primjerak posljednjeg usvojenog plana budžeta/ rebalans i primjerak izvršenja budžeta za 2011. godinu, gdje su budžetske linije/prioriteti jasno povezani sa prioritetima iz strategije razvoja, itd.).

Nadalje, dio 4.2 se odnosi na konkretne informacije o nivou kapitalnih ulaganja (u apsolutnom iznosu i procentualno od posljednjeg usvojenog godišnjeg budžeta/rebalansa za period 2009, 2010, 2011, i 2012. godine i posljednjeg izvještaja o izvršenju budžeta) za period 2009, 2010. i 2011. godina.

U dijelu 4.3 od JLS se očekuje da dostavi informacije o nivou dodatno mobiliziranih (eksternih) javnih sredstava za implementaciju strategije razvoja u 2011. godini. Pojedina ministarstva, javni fondovi na kantonalmom, entitetskom i državnom nivou, međunarodne organizacije ili kreditne institucije dodjeljuju sredstva za različite prioritete projekte JLS-a (za oblasti poljoprivrede, turizma, ruralnog razvoja, komunalne infrastrukture, omladine i sporta, zaštite okoliša, upravljanja vodama i otpadom, kulture, održivog povratka, itd.). Stoga, ukoliko podnositelj prijave može dostaviti informacije o nivou dodatno mobiliziranih eksternih sredstava (kao dodatak budžetu JLS-a za 2011. godinu za implementaciju prioriteta na lokalnom nivou), iskazanih kao procenat od posljednjeg usvojenog godišnjeg budžeta za 2011. godinu, to će se smatrati dodatnom vrijednošću prijave. Podnositelj prijave treba odabrati koja od četiri opcije najbolje odgovara konkretnoj situaciji, dati kratko obrazloženje i priložiti dokumente koji to potvrđuju.

Dio V Prijavnog obrasca: MOTIVACIJA I OPREDIJELJENOST JLS-a ZA UČEŠĆE U PROJEKTU

Ovaj dio Prijavnog obrasca sastoji se od 3 odvojene sekcije.

U prvoj sekciji (5.1) se od JLS traži da ukratko opiše vlastito shvatanje procesa integriranog i inkluzivnog pristupa planiranju lokalnog razvoja. Od JLS se očekuje da na ovom mjestu dâ svoje mišljenje o tome šta participatorno planiranje znači za njihovu zajednicu, kao i o tome šta integrirano planiranje razvoja omogućava zajednici.

U dijelu 5.2 od JLS se očekuje da priloži potpisano Pismo namjere, koje formalizira spremnost JLS za učešće u ILDP projektu. Putem Pisma namjere, JLS izražava spremnost da pokrene proces strateškog planiranja i provođenja strategije razvoja, uz praktičnu primjenu „Metodologije za integrirano planiranje lokalnog razvoja“ (MiPRO), kao i da osigura odgovarajuću finansijsku i drugu neophodnu podršku. Nadalje, putem Pisma namjere, JLS izražava spremnost da, ukoliko se ukaže potreba, usvoji odgovarajuća organizaciona rješenja, kako bi se ojačala funkcija upravljanja lokalnim razvojem u okviru JLS-a.

U dijelu 5.3 od JLS se traži da dostavi dokaze o partnerstvu ili dobroj saradnji s različitim društvenim, javnim, akademskim ili poslovnim akterima, putem dostavljanja pisama podrške tih aktera u kojima se opisuju ranije/tekuće zajedničke inicijative ili projekti. Ovi dokazi trebaju biti u formi pisma podrške, izjave o partnerstvu ili pisma u kojem se opisuju lokalne inicijative implementirane u saradnji i uz učešće različitih socio-ekonomskih aktera na lokalnom nivou. JLS može dostaviti i druge dokumente koji potvrđuju postojanje navedenih inicijativa.

3. NAČIN PRIJAVE I UPITI O DODATNIM INFORMACIJAMA I OBJAŠNJENJIMA

Pozivaju se sve zainteresovane jedinice lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini, koje zadovoljavaju preduslove poziva, da učestvuju u otvorenom i konkurentnom procesu odabira partnerskih jedinica lokalne samouprave za projekat ILDP.

Mole se jedinice lokalne samouprave koje se prijavljuju na poziv da dostave sve obavezne dokumente za prijavu, kako je pojedinačno naglašeno u Smjernicama (tj. **kompletiran i potpisani Prijavni obrazac sa pratećom dokumentacijom i Pismo namjere**).

Jedinice lokalne samouprave svoje prijave na učešće i dodatne dokumente trebaju dostaviti u zapečaćenoj koverti, u dva originalna primjerka u štampanoj formi, i u jednom elektronskom primjerku (CD ili USB), putem preporučene pošte, privatne poštanske usluge ili lično na sljedeću adresu:

Razvojni program Ujedinjenih naroda u Bosni i Hercegovini (UNDP BiH)

„Projekat integriranog lokalnog razvoja“ (ILDP)

Maršala Tita 48

71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

Sve prijave za učešće, u skladu sa ovim Pozivom i pripadajućim Smjernicama, trebaju biti dostavljene najkasnije do 29. juna 2012. godine (petak), do 17:00 sati.

Prijave na učešće podnešene na druge načine (npr. faks ili email) **neće biti uzete u razmatranje.**

Dodatne informacije i elektronske verzije Smjernica i pripadajućih prijavnih dokumenata su dostupne na sljedećim web adresama:

www.undp.ba

www.sogfbih.ba

www.alvrs.com

Za dodatne informacije i objašnjenja mogu se kontaktirati:

- **Aida Laković Hošo**, savjetnica za izradu politika, tel. (033) 563 875, e-mail: aida.lakovic-hoso@undp.org.
- **Muamer Obarčanin**, savjetnik za razvoj kapaciteta, tel. (033) 563 760, e-mail: muamer.obarcanin@undp.org.

Odgovori će biti proslijeđeni u pisanoj formi, u roku od 2 radna dana po primitku upita.

Kako bi osigurali transparentnost i kvalitetnu informiranost o procesu prijave, oba projekta će, na gore navedenim web adresama, objaviti sažetke odgovora i pojašnjenja na pitanja koja se tiču ovog poziva, a koja pristignu najkasnije do 22. juna 2012. godine.

4. POSTUPAK OCJENJVANJA I MATRICA ZA OCJENJVANJE

4.1. Matrica za ocjenjivanje projekta ILDP

Ocenjivanje prijava će biti provedeno na osnovu matrice za ocjenjivanje, koja se nalazi u produžetku ovoga teksta. U svrhu podrške kvalitetnijem postupku podnošenja prijava, ILDP je omogućio da podnosioci prijava i sami, putem matrice za ocjenjivanje, procjene kvalitetu svojih prijava; zadnja kolona u matrici za ocjenjivanje (**odgovarajući dio Prijavnog obrasca**) usmjerava JLS na odgovarajući dio Prijavnog obrasca, te na taj način omogućava da JLS uvidom u informacije koje pružaju same procjene da li zadovoljavaju postavljene kriterije.

A. Obavezni kriteriji i zahtjevi	DA	NE	ODGOVARAJUĆI DIO OBRASCA ZA PRIJAVU
1. JLS koja ima potrebu za ažuriranjem/dopunom/izradom svoje razvojne strategije.			Dio 2, 2.1.
2. JLS čija kapitalna ulaganja iz budžeta za 2011. godinu nisu bila niža od 10% ukupnog godišnjeg budžeta (i manja od 70.000 KM).			Dio 4, 4.2.
3. JLS je spremna da učestvuje u sufinansiranju izrade integrirane			Potpisano

strategije razvoja u traženom iznosu, kao i da iz budžeta za 2013. godinu osigura sredstva za sufinansiranje najmanje 50% direktnih troškova prioritetnih projekata koji prozilaze iz novoizrađene strategije razvoja, te da pruži dodatnu podršku u procesima tehničke pomoći i obuke.			Pismo namjere; Dio 5, 5.2.
4. JLS trenutno ne prima podršku drugih donatora u procesu izrade/revizije svoje strategije razvoja.			Dio 2, 2.3.
5. JLS je spremna da pokrene proces strateškog planiranja i provođenja strategije razvoja, uz praktičnu primjenu „Metodologije za integrirano planiranje lokalnog razvoja“ (MiPRO) i saglasna je da finansijski plan realizacije strategije razvoja bude sastavni dio budžeta.			Potpisano Pismo namjere.
<i>Napomena: Ukoliko neko od pitanja u ovom dijelu ima odgovor "Ne", prijava se neće uzeti u dalje razmatranje.</i>			
B. Bodovanje kriterija za odabir			
6. JLS koja ima potrebu za ažuriranjem/dopunom/izradom svoje razvojne strategije:			
- JLS ima potrebu za revidiranjem postojeće strategije razvoja koja je već istekla ili ističe u 2012. godini;	10	Dio 2, 2.1.	
- JLS posjeduje sektorski strateški dokument koji je potrebno dopuniti i transformirati u integriranu strategiju razvoja;	5		
- JLS posjeduje važeću integriranu strategiju razvoja koja je usvojena najkasnije 2009. godine i trenutno je u procesu revidiranja ili planira provesti istu tokom 2012. godine;	5		
- JLS nema razvojnu strategiju.	5		
7. JLS ima prethodno iskustvo u planiranju i upravljanju lokalnim razvojem:			Dio 3.
- JLS je primjenjivala participatorne pristupe i ohrabrvala učešće građana u procesima lokalnog razvoja;	0 - 5	Dio 3, 3.1, 3.2.	Dio 3, 3.1, 3.2.
- postoji funkcija/odjel za strateško planiranje u okviru JLS-a;	0 - 5		Dio 3, 3.3.
- postoji funkcija/odjel za upravljanje lokalnim razvojem u okviru JLS-a, uključujući koordinaciju i implementaciju projekata.	0 - 10		Dio 3, 3.4.
8. JLS je dostavila dokaz da je budžet JLS-a za 2011. godinu direktno povezan sa finansijskim planom strategije i prioritetnim projektima planiranim za 2011. godinu.			Dio 4.
- postoji veza između godišnjeg finansijskog plana strategije i budžeta za 2011. godinu.	0 - 10	Dio 4, 4.1.	Dio 4, 4.1.
- između 10 % - 20 % ukupnog godišnjeg budžeta;	0 - 5		Dio 4, 4.2.
- više od 20 % ukupnog godišnjeg budžeta.	6 - 10		
9. Kapitalna ulaganja JLS-a u budžetu za 2011. godine su bila:			Dio 4.
- između 10 % - 20 % ukupnog godišnjeg budžeta;	0 - 5	Dio 4, 4.2.	Dio 4, 4.2.
- više od 20 % ukupnog godišnjeg budžeta.	6 - 10		
10. JLS posjeduje iskustvo u promoviranju socijalne uključenosti i ravnopravnosti spolova.			Dio 3.
- JLS ima ranija iskustva u promoviranju socijalne uključenosti i	0 - 5		Dio 3, 3.5.

ravnopravnosti spolova (npr. funkcionalne komisije za ravnopravnost spolova, akcioni planovi za ravnopravnost spolova, podrška specifičnim projektima čiji su korisnici ugrožene kategorije stanovništva, strateški dokumenti iz oblasti socijalne uključenosti i sl.).		
11. Saradnja između JLS-a i socio-ekonomskih partnera i aktera (građansko društvo, lokalni poduzetnici, MZ), uključujući dokaze o prethodnim zajedničkim aktivnostima.		Dio 3
- ne	0	Dio 3, 3.1, 3.2.
- da	1- 5	
12. JLS koja aktivno učestvuje u radu Saveza općina/opština i gradova u oba entiteta.	0-5	Dio 3, 3.6
13. JLS usko sarađuje sa višim nivoima vlasti i ima aktivnu ulogu u mobiliziranju sredstava različitih domaćih javnih i stranih institucija (ministarstva, agencije, javna i kreditna sredstva) za realizaciju prioritetnih projekata iz strategije razvoja.		Dio 4.
- JLS nije osigurala dodatna sredstva za realizaciju strateških prioriteta u 2011. godini;	0	Dio 4, 4.3
- sredstva koja je JLS osigurala iz eksternih izvora za realizaciju strateških prioriteta u 2011. godini iznose do 5% izvršenog budžeta JLS za 2011. godinu;	1 - 5	
- sredstva koja je JLS osigurala iz eksternih izvora za realizaciju strateških prioriteta u 2011. godini iznose između 6% i 20% izvršenog budžeta JLS za 2011. godinu;	6 - 10	
- sredstva koja je JLS osigurala iz eksternih izvora za realizaciju strateških prioriteta u 2011. godini iznose više od 20% izvršenog budžeta JLS za 2011. godinu;	11 - 15	
14. Motivacija i opredjeljenost JLS-a za učešće u projektu i spremnost da aktivno podrži participatorno strateško planiranje i efektivnu implementaciju razvojne strategije:	0 – 15 bodova	Dio 5, 5.1, 5.2, 5.3.
Maksimalni konačni zbir:	85 bodova	
Napomena: JLS sa konačnim ukupnim zbirom bodova jednakim ili manjim od 30 neće biti uzeta u dalje razmatranje (minimalni kriterij kvalitete prijave).		

7. OBAVIJEST O ODLUCI I ODABIRU PARTNERSKIH JLS-OVA I PLANIRANI VREMENSKI OKVIR

UNDP će pisanim putem informirati sve aplikante o odluci o odabiru partnerskih JLS-ova. Konačna lista odabranih partnerskih JLS-ova će biti zvanično objavljena na web stranici UNDP-a,

www.undp.ba, kao i na web stranicama Saveza općina/opština i gradova oba entiteta. Odluka će biti objavljena u roku od 4 sedmice po isteku Poziva.

Odluka da se odbaci prijava ili ne odabere određeni podnositac prijave za učešće u projektu, može se temeljiti na sljedećim razlozima:

- Prijava nije zaprimljena na vrijeme;
- Prijava za učešće (Prijavni obrazac i dodatna dokumentacija) je nepotpuna i ne zadovoljava zahtjeve;
- Podnositac prijave ne ispunjava postavljene kriterije;
- I pored toga što podnositac prijave zadovoljava postavljene kriterije za učešće u projektu, druge prijave su ostvarile veći broj bodova.

8. LISTA PRATEĆE DOKUMENTACIJE

U sklopu prijavnog obrasca, aplikant je dužan dostaviti sljedeću propratnu dokumentaciju, tamo gdje je to primjenjivo:

1. Kopiju važeće razvojne strategije, usvojene najkasnije 2009. godine, strategije koja je istekla ili ističe u 2012 godini i/ili sektorske strategije koju je potrebno transformirati u razvojnu strategiju (dio 2, 2.1 Prijavnog obrasca). S obzirom na obimnost dokumenta, **strategiju je potrebno dostaviti isključivo u elektronskoj formi**;
2. Dokumentaciju o učešću socio-ekonomskih aktera u izradi strategije, naprimjer: sporazum o učešću aktera u procesu planiranja, zapisnici sa održanih sastanaka i sl. (dio 3, 3.1, 3.2 Prijavnog obrasca);
3. Odluku o uspostavi odjela za strateško planiranje i/ili upravljanje razvojem, koordinacijom i implementacijom projekata, pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta i/ili opis posla osobe zadužene za strateško planiranje u jedinici lokalne samouprave (dio 3, 3.3, 3.4 Prijavnog obrasca);
4. Dokumentaciju o radu komisije za ravnopravnost spolova, akcioni plan za ravnopravnost spolova, informaciju o specifičnim projektima čiji su korisnici ugrožene kategorije stanovništva i/ili strateški dokument iz oblasti socijalne uključenosti i sl. (dio 3, 3.5 Prijavnog obrasca);
5. Kopiju budžeta JLS-a za 2011, finansijski plan strategije za 2011. godinu, te izvještaj o izvršenju budžeta za 2011. godinu (dio 4, 4.1, 4.2 Prijavnog obrasca);
6. Dokumentaciju koja dokazuje saradnju JLS-a sa građanskim društvom, lokalnim poduzetnicima i slično, naprimjer: memorandum/i o razumijevanju, zajednički projekti koje je JLS realizirala sa organizacijama civilnog društva ili poduzetnicima itd. (dio 3, 3.1, 3.2 Prijavnog obrasca);
7. Pismo/a podrške lokalnih socio-ekonomskih partnera (dio 5, 5.3 Prijavnog obrasca).